

QUINTERO, 27 MAYO 2015

**VISTOS:**

- 1.- Resolución Exenta N° 1103 de fecha 27 de Febrero de 2015
- 2.- Decreto Alcaldicio N° 000795 de fecha 12 de Marzo de 2015
- 3.- Bases Licitación Pública Servicio de Imágenes Diagnósticas, Programa de Imágenes Diagnósticas en APS 2015.
- 4.- Anexos N°1 Identificación del Oferente, Anexo N°2 Formato Declaración Jurada "Conocimiento Bases y Procesos", Anexo N°3 Personal Disponible para la prestación, Anexo 3.1 Currículum Abreviado, Anexo N°4 Oferta Económica, Anexo N° 5 Consolidado Oferta Económica, Anexo N°6 Características de la Infraestructura, Anexo N°7 Características del Equipamiento, Anexo N°8 Plazo Respuesta de resultados, Anexo N° 9 Certificado de Ubicación Geográfica.
- 5.- Lo establecido en la Ley N° 19.886 de Bases sobre contratos administrativos de Suministro y prestación de servicios, y su reglamento;
- 6.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades;

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de contar con el servicio integral de IMAGENOLOGÍA, enmarcados en el Programa IMÁGENES DIAGNÓSTICAS EN ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD con la finalidad de beneficiar a usuarios de Posta de Salud Rural de Loncura, presentando una Licitación Pública, proceso que permite regular la adquisición de dichos servicio.

**DECRETO**

- 1.- **APRUÉBENSE**, en todas sus partes las Bases Administrativas, Especificaciones Técnicas y demás antecedentes de la Licitación Pública para Adquisición de Servicio de Imágenes Diagnósticas para el año 2015.
- 2.- **PROCÉDASE**, a efectuar llamado a Licitación Pública a través del portal de Contratación y Compras Públicas;
- 3.- **ESTABLÉZCASE** que la presente Licitación es inferior a 1000 UTM.
- 4.- **DESÍGNASE** a los siguientes funcionarios como miembros de la Comisión de Evaluación del Proyecto, respectivamente:

**COMISIÓN DE EVALUACIÓN:**

- a) **Enfermera Jefe a cargo del área técnica de la Posta de Salud Rural de Loncura**, o quien le subrogue
  - b) **Director del Departamento de Salud**, o quien le subrogue.
  - c) **Encargado de Adquisiciones del Departamento de Salud de Quintero**, o quien le subrogue.
- 5.- **Impútese el gasto a la cuenta de Salud, según programa.**

Anótese, comuníquese, cúmplase y archívese.



YESMINA GUERRA SANTIBAÑEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL



MAURICIO CARRASCO PARDO  
ALCALDE

**DISTRIBUCION**

- 1.- Secretaria Municipal
  - 2.- Departamento de Salud.
  - 3.- Administración y Finanzas
  - 4.- Adquisiciones
- MCP YGS XMC JJE rjl

I. MUNICIPALIDAD DE QUINTERO  
ABOGADO  
ASESOR