



VISTOS:

En Memorandum de la Directora Desarrollo Comunitario, recibida de fecha 11 de Noviembre del año 2014, solicitan transporte municipal, para concurrir el día 15 de Noviembre del año 2014, a la ciudad de Santiago y Transportar Funcionarios Municipales *en dicha ciudad.*

Que el Móvil Municipal N°8 patente FPCR- 24, no tiene asignado para el día 15 de Noviembre del año 2014, ningún cometido funcionario prioritario.

Las facultades que me otorga la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;

CONSIDERANDO:

Que las municipalidades tienen por finalidad "satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de las respectivas comunas", conforme su definición consagrada en el inciso segundo, del artículo 1° de la Ley N° 18.695.

Que las municipalidades pueden desarrollar directamente o con otros órganos de la Administración del Estado, funciones relacionadas con: la educación y la cultura; y el turismo, deporte, y la recreación, según lo dispuestos en las letras a) y e) del artículo 4° de la Ley N° 18.695.

Que la solicitud de la agrupación mencionada en los Vistos de este Decreto, no afecta o entorpece de modo alguno, los cometidos funcionarios ordinarios encomendados al Móvil Municipal N° 8 patente FPCR- 24 .

DECRETO:

- 1.- **AUTORICÉSE** al Móvil Municipal N° 8 patente FPCR- 24, para concurrir el día 15 de Noviembre del año 2014 a las ciudad de Santiago, para transportar Funcionarios Municipales y para su transporte de regreso a la ciudad de Quintero.
- 2.- **FACULTESE** al Departamento de Movilización, para fiscalizar el cometido funcionario mencionado en el N° 1 de este decreto alcaldicio, incluyendo la facultad de autorizar la carga de combustible que fuere necesaria.
- 3.- **IMPUTESE** el gasto al Subtítulo 22, Item 03, Asignación 001 del Presupuesto Municipal vigente.

Anótese, comuníquese, cúmplase y archívese.


YESMINA GUERRA SANTIBAÑEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL


MAURICIO CARRASCO PARDO
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN :

1. Alcaldía
2. Secretaria Municipal
3. Administración
4. Movilización
5. Jurídico